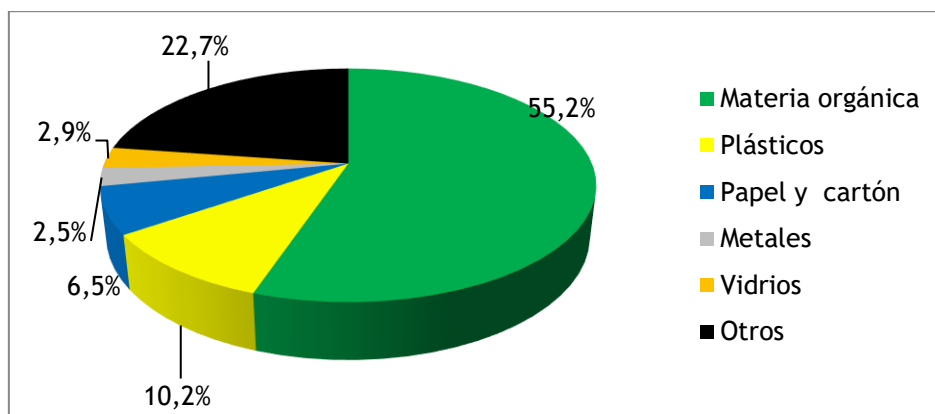


INFORME DE RENDICION PUBLICA DE CUENTAS FINAL, GESTION 2021 – EMPRESA MUNICIPAL DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS “GERES”

1.- INTRODUCCION. -

Según Diagnóstico de Gestión de Residuos en Bolivia (MMAyA/2011) señala que el 55,2% de los residuos son orgánicos, el 22,1% son residuos reciclables y el 27,7% son residuos no aprovechables. De la información señalada, se asume que se repite en el municipio de Sacaba, con lo cual en la siguiente figura, se muestra la composición porcentual de los residuos sólidos.

Composición de los residuos sólidos, municipio de Sacaba



La Empresa Municipal GERES, es la instancia responsable de planificar y operar los servicios de la gestión operativa de residuos, que comprende las etapas de barrido, limpieza, recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos. GERES atiende de la gestión de los residuos generados en fuente domiciliaria, en fuente no domiciliaria y los residuos de procedentes de instalaciones y servicios públicos en el municipio de Sacaba.

2.- GESTION OPERATIVA DE RESIDUOS SOLIDOS – GESTION 2021.-

Los alcances obtenidos durante la gestión fiscal 2021, respecto a los servicios prestados por la Empresa GERES en el municipio de Sacaba. Se describen a continuación:

- Barrido y Limpieza

El servicio de barrido y limpieza se realiza en el distrito 1 que corresponde al área central del municipio de Sacaba, la cobertura alcanza el 90% del área total, no obstante se tiene cobertura aceptable en el Distrito 7 de Villa Obrajes. Esta labor se desarrolla de forma diaria en el turno nocturno que consta de 15 operarios (13 auxiliares de barrido y 2 conductores de moto cargo), cumpliendo con el cronograma de trabajo establecido por GERES. Durante la gestión 2021 se prestaron al menos 365 servicios por rutas de barrido y limpieza Nocturno.

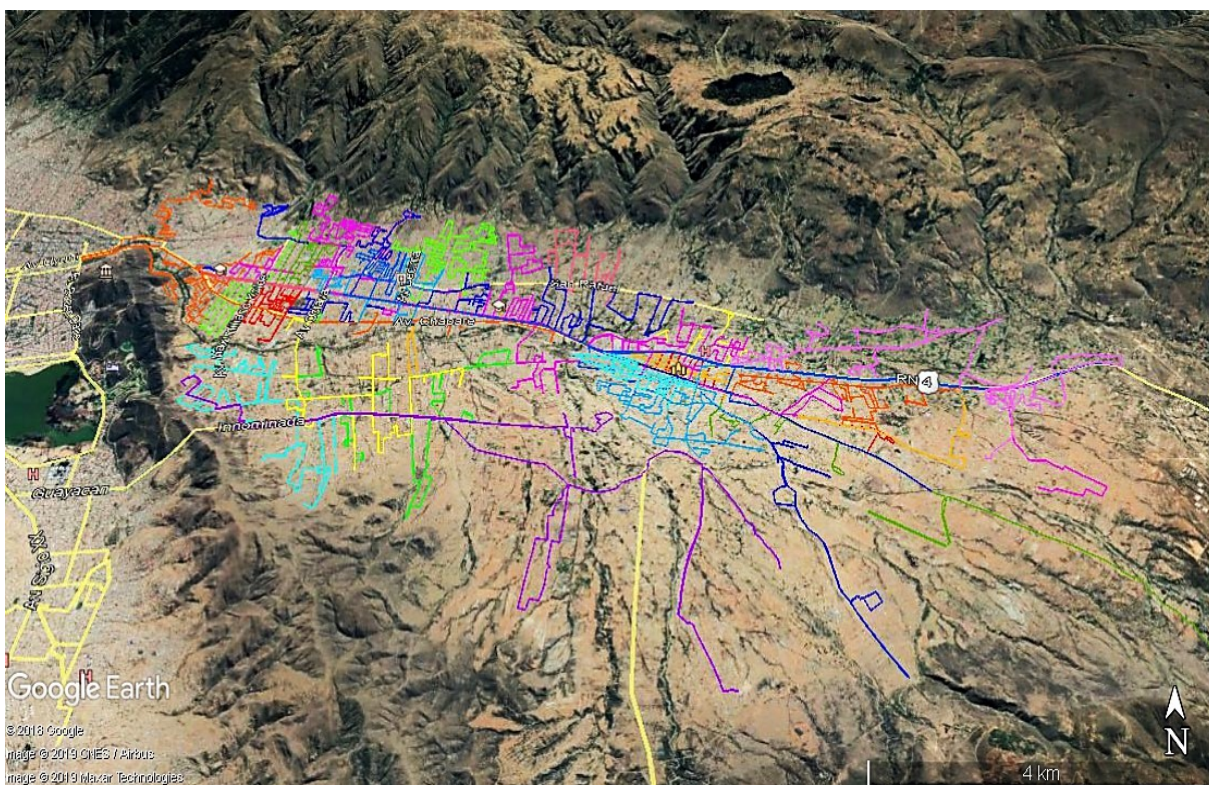
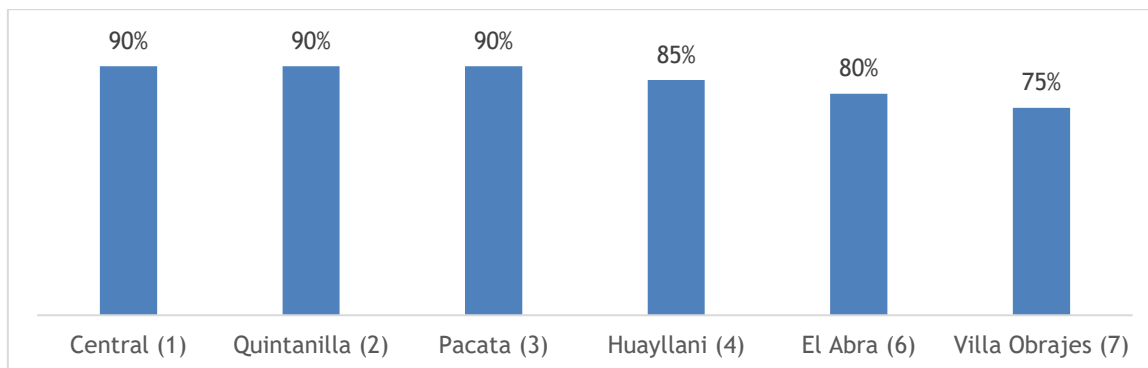
Por otro lado se tiene un grupo de barrido y limpieza turno diurno, conformada por 11 operarios (10 auxiliares de barrido y 1 conductor de motocargo), que presta el servicio al resto de distritos programando actividades de limpieza de acuerdo a planificación interna en GERES o a requerimiento por parte de las Organizaciones Territoriales de Base – OTB. Durante la gestión 2021 se prestaron al menos 284 servicios por rutas de barrido y limpieza Diurno.

- Recolección y transporte

El servicio de recolección y transporte se realiza en forma diaria en los distritos 1, 2, 3, 4, 6, 7 y parte de los distritos de Ucuchi, Chiñata, Lava Lava y Aguirre. Se calcula que por día se recolectan y transportan aproximadamente 100 Toneladas/día de residuos sólidos, lo cual equivale a una cobertura del 85% en el área urbana del municipio de Sacaba. Los distritos 1, 2, 3 cuenta con una cobertura promedio de 90% y el distrito 4 presenta una cobertura de 85%.

el distrito 6 cuenta con cobertura de 80% y el distrito 7 el 75%. Durante la gestión 2021 se prestaron al menos 2.880 servicios por rutas de recojo de residuos domiciliarios.

Coberturas de recolección y transporte en distritos urbanos de Sacaba



En los distritos rurales de Chiñata y Lava Lava, el servicio se realiza dos veces por semana que llega a ejes y vías principales de las zonas, en tanto que en el distrito rural Ucuchi y Aguirre se realiza dos veces por mes llegando a las vías principales, centro de salud y centros educativos. Para el servicio de recolección y transporte, se dispone de un parque automotor conformado por 10 camiones de carga trasera con mecanismo de compactación y de caja estacionaria. El servicio es operado por 30 personas, de los cuales 10 son choferes y 20 son auxiliares de recolección.

Por otro lado, para los residuos de establecimientos de salud se dispone una camioneta con caja tipo furgón, que realiza el servicio en centros públicos y privados, con una frecuencia de tres veces por semana (lunes, miércoles y viernes). Este servicio es operado por 3 personas, es decir: 1 encargado de servicios especiales; 1 chofer y 1 auxiliar de recolección y transporte.

- Tratamiento de residuos

El municipio de Sacaba, dispone de instalaciones para compostaje y clasificación de residuos reciclables dentro el relleno sanitario, de donde se destaca;

a) Compostaje

La planta de compostaje cuenta con sistema de aireación forzada, cuya capacidad productiva es de 4,0 Toneladas/día; durante la gestión 2021 se realizaron al menos 165 servicios de recojo de residuos Orgánicos a Urbanizaciones, Centros de Abasto y Cementerio General

y se procesaron al menos 675 metros cúbicos de residuos orgánicos, lo cual equivale una producción de 200 metros cúbicos, generando un ingreso económico por ventas de Bs. 25.000,00.- aproximadamente en la gestión 2021. La planta es operada por 4 personas, es decir: 1 técnico de compostaje, 2 auxiliares y 1 chofer de recolección.



b) Clasificación de residuos reciclables

Respecto a los residuos reciclables, se cuenta con las instalaciones y equipamiento para la clasificación que consisten en una nave con techo de estructura metálica, una tolva soterrada, cinta de elevación, cinta transportadora de clasificación para residuos como el papel, cartón, plásticos, vidrios, cubículos de almacenamiento diferenciado, prensa hidráulica, entre otros.

Durante la gestión 2021, se generó un ingreso de Bs. 65.254,00.- aproximadamente por venta de material reciclado, donde la cantidad de residuos aprovechados asciende a 34.541 kilogramos/año, entre material PET, Blando, Duro, Termo, Baja Cristal, Baja Color, Aluminio, Chatarra, mismos que fueron clasificados en la Planta de Separación.

- Disposición Final

La totalidad de residuos no aprovechables, se disponen en el Relleno Sanitario de Jarka Loma, su funcionamiento data de 2007 con una superficie total de 33 Hectáreas. Las instalaciones del Relleno Sanitario, incluyen áreas para portería, administración, celdas para disposición de residuos domiciliarios y asimilables, piscinas de lixiviados, celdas para disposición de residuos de establecimientos de salud y patógenos, celdas para residuos industriales, centro de compostaje, centro de clasificación, área de mantenimiento de equipos, e instalaciones complementarias. La modalidad de operación es combinada, es decir en trinchera y área, para lo cual dispone de 1 volqueta, 1 Tractor Oruga, 1 Retroexcavadora y 1 Excavadora de Orugas.

- Implementación de Obras Civiles en el CTRS

Durante la gestión fiscal 2021, se emplazaron 2 Obras Civiles; Ampliación de Chimeneas para Gases Área de Confinamiento N° 2 y N° 3, Construcción Cerco Perimetral, donde el importe global de Inversión, asciende a Bs. 203.179,00.- (DOSCIENTOS TRES MIL CIENTO SETENTA Y NUEVE 00/100 BOLIVIANOS). Asimismo, se elaboró el perfil de proyecto y términos de referencia para, "CONST. ESTACION DE PESAJE VEHICULAR CTRS" y "CONST. MACROCELDA N° 3 PARA RESIDUOS BIOINFECCIOSOS CTRS".



- Componente Socio Educativo Medio Ambiental

Durante la gestión 2021, se logró involucrar a 5.486 personas con el Programa Socioeducativo Medioambiental, a través de talleres de capacitación en Unidades Educativas, Organizaciones Sociales y Centros de Abasto, Campañas de información y sensibilización en espacios públicos, Ferias de reciclaje y trueque en espacios públicos, Campañas de Limpieza, Visita de delegaciones al CTRS. Asimismo, se entregaron 37 juegos de basureros para recolección diferenciada.

Se logró vender, 189 bolsas de 5 kg, 81 bolsas de 3 kg, 1.085 bolsas de 2 kg y 147 metros cúbicos de abono orgánico, 59 bolsas de 5 kg de humus de lombriz, 47 metros cúbicos de Rumen de vaca, generando un ingreso anual Bs. 25.890,50.- (VEINTI CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA 50/100 BOLIVIANOS). Venta de 54 litros de fertilizante Biol, ingreso anual Bs. 1.171,80.- (UN MIL CIENTO SETENTA Y UNO 80/100 BOLIVIANOS). Venta de 18 unidades de juego GERESPOLIO, ingreso anual Bs. 900,00.- (NOVECIENTOS 00/100 BOLIVIANOS). Aspecto importante a resaltar, es que a través de la venta de los productos mencionados, se pudo generar un ingreso anual de Bs. 27.962,30.- (VEINTI SIETE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y DOS 30/100 BOLIVIANOS).

3.- SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PROGRAMA DE OPERACIONES ANUAL – POA 2021.-

Una vez revisado y consolidado la información, se tiene la siguiente matriz de Evaluación del POA 2021, estableciendo los avances, resultados y logros obtenidos respecto a los esperados, para cada Acción de Corto Plazo programado en la Gestión 2021;

EVALUACION DEL POA 2021

Detalle		Resultado			Presupuesto			Relación de avance (*)
Código POA	Acción de corto plazo Gestión 2021	Esperado	Logrado	Eficacia %	Aprobado	Ejecutado	Ejecución %	Avance %
1	Abarcar 10 unidades educativas del área urbana y rural, con el programa socioeducativo de concientización y socialización para el manejo de residuos	10	2	20%	228.444,00	156.179,00	68%	

2	Abarcar 8 organizaciones territoriales del área urbana y rural, con el programa socioeducativo de concientización y socialización para el manejo de residuos	8	7	88%				
3	Realizar 5 campañas de información y sensibilización en los diferentes espacios públicos del área urbana, con el Programa Socioeducativo en temáticas de recolección diferenciada.	6	38	100%				
4	Realizar 1 feria de reciclaje y trueque de residuos inorgánicos aprovechables, con el Programa Socioeducativo en temáticas de recolección diferenciada.	1	2	100%				
5	Realizar 1 desfile de vestuario reciclado, con el Programa Socioeducativo en temáticas de recolección diferenciada.	1	0	0%				
6	Ejecutar 144 servicios de recojo de residuos Orgánicos a Urbanizaciones, Centros de Abasto y Cementerio General.	144	165	100%	189.984,00	116.718,00	61%	
7	Procesar al menos 288 m3 de residuos orgánicos recolectados para la producción de compost.	288	675	100%				
8	Ejecutar 2880 servicios por rutas de recojo de residuos domiciliarios en el área urbana.	2880	2880	100%	9.031.418,00	7.269.388,00	80%	
9	Ejecutar 96 servicios por rutas de recojo de residuos aprovechables con el sistema de recolección diferenciada en origen en el área urbana.	96	92	96%				
10	Ejecutar 48 servicios por rutas de recojo de residuos domiciliarios, a Distritos Rurales.	48	44	92%				
11	Ejecutar 365 servicios por rutas de barrido y	365	365	100%				

	limpieza Nocturno, en el Distrito 1.							
12	Ejecutar 288 servicios por rutas de barrido y limpieza Diurno, en los Diferentes Distritos.	288	284	99%				
16	Suscribir, 3 Actas de Conformidad con los Distritos Urbanos, durante el proceso de socialización del estudio de actualización de la tasa de aseo urbano.	3	0	0%				67%
20	Compatibilizar 3 Reglamentos Específicos de Subsistemas de Administración y Control Gubernamental	3	1	33%				67%
21	Ejecutar 300 procesos de recuperación, de cuentas por cobrar devengados por servicios especiales	300	520	100%				
13	Prestar Servicio Especial de Recolección, Transporte y Disposición Final de Residuos Hospitalarios, a 15 centros de salud en el área urbana	15	30	100%	290.155,00	194.773,00	67%	
15	Prestar Servicio Especial de Recolección, Transporte y disposición Final de Residuos, a 118 Actividades Económicas en el área urbana	118	153	100%				
14	Adquisición de un vehículo furgón de 3 toneladas de capacidad, con recursos propios para recolección y transporte de residuos bioinfecciosos	1	1	100%	200.000,00	198.360,00	99%	
17	Priorizar 1 monitoreo ambiental en el Complejo de Tratamiento de Residuos	1	1	100%	25.000,00	17.134,00	69%	
18	Construir 3 obras civiles de mitigación ambiental en el Complejo de Tratamiento de Residuos	3	2	67%	627.400,00	203.179,00	32%	
19	Gestionar financiamiento ante organismos financiadores, al menos 1 proyecto orientado a la industrialización de residuos sólidos, que permita la ampliación	1	0	0%	21.230,00	0,00	0%	67%

	de la vida útil del relleno sanitario.							
22	Priorizar 3 pagos, por devolución de retenciones a contratistas y deuda interna	3	7	100%	294.890,00	271.551,00	92%	
RESULTADOS LOGRADOS GESTION 2021				89%	10.908.521,00	8.427.282,00	77%	67%

Como se puede evidenciar de la matriz de evaluación, se tiene los resultados logrados respecto a los esperados para cada acción de corto plazo, que a la conclusión de la Gestión Fiscal 2021, el promedio del indicador de Eficacia alcanzó el 89% enmarcándose dentro los parámetros deseados. Cabe resaltar que gran parte de las Acciones a Corto Plazo, lograron resultados óptimos por encima de lo esperado, siendo estas; la Unidad de Operaciones de Servicio, Complejo de Tratamiento de Residuos, COSEDMA, Servicios Especiales y Tesorería entre otros.

Asimismo, se tiene tres Acciones de Corto Plazo que por su relevancia requieren mayor tiempo de ejecución, no obstante; se tiene un porcentaje promedio de avance del 67% al cierre de Gestión, los cuales se pretenden concluir dentro el primer semestre de la gestión 2022. Entre ellos, la Socialización del Estudio de Actualización de Tasa de Aseo, Compatibilización de 3 Reglamentos Específicos para Subsistemas de Administración y Control Gubernamental, Gestionar Financiamiento ante Organismos Externos para Proyectos Orientados a la Industrialización de Residuos.

Por otro lado, durante la Gestión Fiscal 2021 se presentaron dificultades y limitantes, respecto a la recaudación de recursos corrientes que afectaron de gran manera en la disminución de la Liquidez Financiera de la Empresa. Sin embargo, se tiene que la Ejecución Financiera del Presupuesto de Gastos es del 77% al 31 de diciembre de 2021, donde gran parte del Gasto se atribuye a la Gestión Operativa de Residuos Sólidos en el Municipio de Sacaba.

4.- EJECUCION PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA DE RECURSOS – GESTION 2021.-

A continuación se expone la ejecución presupuestaria de recursos, al 31 de diciembre de 2021;

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE RECURSOS

Del 02de enero al 31 de diciembre de 2021

RUBRO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO APROBADO Bs.	PRESUPUESTO EJECUTADO Bs.	SALDO Bs.	% DE EJECUCION
11.3	Venta de Servicios	7.494.768,00	7.347.368,94	147.399,06	98,03%
11.9	Otros Ingresos de Operación	1.300.356,00	833.313,39	467.042,61	64,08%
35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00%
35.3.1	Disminución de Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00%
35.4.1	RECURSOS DEVENGADOS NO COBRADOS A CORTO PLAZO	718.397,00	743.125,17	-24.728,17	103,44%
TOTAL Bs.		10.908.521,00	8.923.807,50	1.984.713,50	81,81%

Del cuadro anterior se puede evidenciar, que la ejecución presupuestaria alcanzó el 82%. Asimismo cabe resaltar la ejecución presupuestaria del rubro venta de servicios con un 98%, que en términos monetarios asciende a Bs. 7.347.368,94.- (SIETE MILLONES TRESCIENTOS

CUARENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO 94/00 BOLIVIANOS), evidenciándose un incremento de Bs. 990.218,10.- (NOVECIENTOS NOVENTA MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO 10/100 BOLIVIANOS) respecto a la gestión 2020. Asimismo, se logró recuperar el 100% de cuentas por cobrar a corto plazo.

5.- EJECUCION PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA DE GASTOS – GESTION 2021.-

A continuación se expone la ejecución presupuestaria de gastos, al 31 de diciembre de 2021;

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2021

GRUPO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO APROBADO Bs.	PRESUPUESTO EJECUTADO Bs.	SALDO Bs.	% DE EJECUCION
1	SERVICIOS PERSONALES	6.495.291,00	5.889.815,29	605.475,71	90,68%
2	SERVICIOS NO PERSONALES	789.904,00	514.697,38	275.206,62	65,16%
3	MATERIALES Y SUMINISTROS	2.247.498,00	1.316.542,09	930.955,91	58,58%
4	ACTIVOS REALES	1.030.000,00	419.415,89	610.584,11	40,72%
5	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	294.890,00	271.551,68	23.338,32	92,09%
6	IMPUESTOS REGALIAS Y TASAS	29.708,00	15.259,22	14.448,78	51,36%
7	OTROS GASTOS	21.230,00	0,00	21.230,00	0,00%
	TOTALES	10.908.521,00	8.427.281,55	2.481.239,45	77,25%

Se evidencia que el presupuesto de gastos destinados a Servicios Personales tiene una ejecución del 90%, constituyéndose en el mayor componente del gasto con el 70% respecto al gasto total, equivalente Bs.5.889.815,29.- (CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS QUINCE 29/100 BOLIVIANOS). Donde la ejecución financiera del presupuesto de gastos es de 77%, que representa un importe de Bs.8.427.281,55.- (OCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UNO 55/100 BOLIVIANOS).

6.- GESTIONES ADMINISTRATIVAS.-

En el marco de las competencias y atribuciones delegadas a mi persona, tengo a bien referir algunas Gestiones importantes desarrolladas dentro la Gestión Fiscal 2021;

Entre los meses de febrero y marzo del 2021, se procedió a elaborar información técnica y operativa para la Audiencia Pública Inicial, asimismo, para acto de Rendición de Cuentas Públicas, proceso en el que se participó de manera activa juntamente con el Equipo Técnico de la Empresa.

En marzo y abril del 2021, se procedió con el relevamiento y sistematización de Información para Informe de Cierre de Gestión 2015-2020 de la Empresa Municipal GERES, mismo que fue elaborado en el marco del proceso de Transición Integral Autónoma Transparente de la Administración Municipal, ante las Nuevas Autoridades del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

En el transcurso de abril y mayo del 2021, se pudo consolidar el Reporte de Resultados 2015 – 2020 considerando los objetivos institucionales contemplados en el Plan Estratégico Institucional (PEI) GERES 2016-2020, previa reunión de coordinación con todas las unidades responsables de ejecución de objetivos institucionales.

En junio 2021, se desarrolló el Informe Técnico de Situación Actual de la Gestión Operativa de Residuos Sólidos en el Municipio de Sacaba, mismo que fue socializado ante la Subcentral Alto de Lava Lava y el Alcalde del Municipio de Sacaba, con el Objeto de Solicitar Presupuesto de Recursos en el POA Municipal 2022.

Durante el periodo Julio, Agosto y parte de Septiembre, en observancia a Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2022, se dio inicio con la formulación del Presupuesto Plurianual Ajustado 2022-2025, POA y Presupuesto Institucional 2022.

En Agosto 2021, se elaboró el Informe Técnico para Actualización de Costos Operativos de Aseo Municipal – Gestión 2022, asimismo, el Informe Técnico para Asignación de Presupuesto Municipal, solicitando Equipamiento del Sistema de Recolección y Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos. Mismos que fueron remitidos ante el Ejecutivo Municipal para su consideración y autorización. Por otro lado se participó juntamente con los Técnicos, en las diferentes menicumbres distritales a objeto de gestionar presupuesto para la Empresa GERES.

En septiembre, se elaboró el Informe Técnico y Legal del Presupuesto Plurianual Ajustado 2022-2025, POA y Presupuesto Institucional 2022 de la Empresa GERES, remitiendo ante el Directorio de la Empresa para su consideración y aprobación mediante disposición legal, además su consolidación con el Ejecutivo Municipal y Aprobación mediante el Concejo Municipal.

En octubre, se elaboró los Informes Técnicos y Legales para Ampliación de Cobertura de Cobro de Tasa de Aseo en los Distritos Rurales – Chiñata y Lava Lava, remitiendo ante la Máxima Instancia Resolutiva de la Empresa, para su aprobación y autorización del mismo.

En octubre, previa valoración técnica, administrativa y legal, se procede con la contratación de personal técnico especializado para la actualización del producto final del estudio de actualización de Tasa de Aseo, hasta su aprobación, toda vez que dicho estudio data del año 2018 y la misma debe ser actualizada a la fecha con datos vigentes para el efecto.

Durante el mes de noviembre, se elabora la Solicitud de Asignación de Presupuesto Municipal, para Adquisición de Un Camión Basurero para GERES, recomendando al Alcalde Municipal autorice, la Previsión y Asignación Efectiva de Recursos en el Reformulado del Presupuesto Municipal 2021, por un importe global de **Bs.1.000.000,00.- (UN MILLON 00/100 BOLIVIANOS)**, para adquisición de un (1) Camión Recolector de Residuos, que permita fortalecer la capacidad operativa en Recolección y Transporte de residuos sólidos.

En el marco de la Resolución Municipal N° 145/2021 de 19 de noviembre de 2021, que aprueba el Traspaso Presupuestario Intrainstitucional del POA 2021, por **Bs.1.000.000,00.- (UN MILLON 00/100 BOLIVIANOS)**, cuyo objeto es la “Adquisición de Camión Recolector de Basura”, en fecha 22 de noviembre de 2022 se solicita Autorización de Inicio de proceso de Contratación “ADQ. DE CAMION RECOLECTOR DE BASURA”, signado con la Apertura Programática 14 – 0 – 003, efectivizándose su publicación de la convocatoria en sicoes en fecha 22 de noviembre de 2021, asimismo su entrega del bien en acto público en fecha 28 de diciembre de 2021.

Actualización y Renovación de Convenio Interinstitucional con el GAMS, para Servicio de Aseo Municipal en Vías y Áreas Publicas Gestión 2022, con un incremento de Bs.2.400.000,00.- a Bs.3.000.000,00.- cuyo importe se halla aprobado en el POA Municipal 2022, fruto de las gestiones realizadas durante la formulación presupuestaria

Asimismo, se elabora el Informe Técnico de Gestiones realizadas para Acceder a Financiamiento Externo – Préstamo BID, misma que fue remitida ante Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba y el Gobierno Autónomo Departamental de Cochabamba, solicitando que por intermedio de sus Autoridades, se pueda gestionar y canalizar parte del financiamiento de recursos provenientes del BID, para Sacaba.

Actualización y Renovación de Contratos por Servicios Especiales para Recolección, Transporte y Disposición Final de Residuos Sólidos, con las Empresas COPELME, SOFIA, ZOONOSIS entre otros, con vigencia al 31 de diciembre de 2021, que forman parte del Presupuesto de Recursos de la Empresa.

Por otro lado durante la gestión 2021, la Empresa GERES pudo participar por primera vez, en un proceso de contratación ANPE llevada adelante por la Aduana Nacional Regional Cochabamba, en el cual se logró adjudicar el “SERVICIO DE DESTRUCCION DE MERCANCIAS COMISADAS Y EN ABANDONO EN MAL ESTADO DE LA ADMINISTRACION DE ADUANA INTERIOR COCHABAMBA Y LA ADMINISTRACION DE ADUANA AEROPUERTO COCHABAMBA”, por un importe de Bs.199.911,95.- (CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS ONCE 95/100 BOLIVIANOS), de los cuales se pudo ejecutar Bs.100.000,00.- (CIEN MIL 00/100 BOLIVIANOS)



aproximadamente. Recursos que fueron de vital importancia para mejorar la liquidez financiera de la Empresa, en el último trimestre de la Gestión Fiscal.

Finalmente en fecha 31 de diciembre de 2021, se elabora el cronograma de actividades para Implementación de Políticas de Administración y Capitación de Recursos a Corto Plazo, misma que fue remitida ante el Directorio Institucional de la Empresa GERES.

Es cuanto informo para los fines consiguientes. Sin otro particular me despido con las consideraciones del caso.

Atentamente;